



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
STAJ SÖZLEŞMESİ**



Öğrencinin

Adı Soyadı		Numarası		
T.C. Kimlik No .		Öğrenci Numarası		
Baba Adı		Programı		
Ana Adı		Öğretim Yılı		
Doğum Yeri		Staj Başlama Tarihi		
		Staj Bitiş Tarihi		
		Staj Gün Sayısı		
		İş Yerinde Çalışan Personel Sayısı		
		Ücret Ödenip Ödenmeyeceği	EVET <input type="checkbox"/>	HAYIR <input type="checkbox"/>
		Ödenecek ise tutarı		
Doğum Tarihi		İkametgâh Adresi ve Telefonu		

Nüfus Kayıt Bilgileri

İl		Cilt No	
İlçe		Aile Sıra No	
Mahalle/Köy		Sıra No	
Ev -İş Telefonu		e-Posta Adresi	

Üniversitenin İletişim Bilgileri

Adı	AKSARAY ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
Adresi	Adana yol üzeri KAMPÜS/AKSARAY
Telefon No	Santral (0382) 288 35 00 (0382) 288 35 10-11
Faks No	(0382) 288 35 25
e-Posta Adresi	muhfak@aksaray.edu.tr

--	--

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teknik eğitim yapan program öğrencilerinin işletmelerde yapılacak iş yeri stajının esaslarını düzenlemek amacıyla Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

MADDE 2 - Bu sözleşmenin, bir nüshası işletmede, bir nüshası Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI'nda, bir nüshası öğrencide bulunur.

MADDE 3-İşletmelerde iş yeri stajı, Aksaray Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

MADDE4-Aksaray Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak stajın başladığı..../.../.....tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin iş yeri stajını tamamladığı/...../.....tarihe kadar geçerlidir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

MADDE 5- Sözleşme;

a. Mücbir sebepler,

b. Öğrencinin işyerine karşı sorumluluklarını yerine getirmediğinde,

c. Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

ÜCRET VE İZİN

MADDE 6- 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere ücret ödenir. Ücret başlangıçta**(bakınız).....TL'dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muafır.

Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

MADDE 7 - Öğrencilerin, biriminin Staj Yönergesinde yer alan devam zorunluluğunu yerine getirmeleri gerekir.

SİGORTA

MADDE 8- Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde iş yeri stajına devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI'na yaptırılır.

MADDE 9- Sigorta ve prim ödemeye ilgili belgeler, Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI'na saklanır.

ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU

MADDE 10- Öğrenciler, iş yeri stajı için işletmelere devam etmek zorundadırlar. İşletmelerde iş yeri stajına mazeretsiz olarak devam etmeyen öğrencilerin ücretleri kesilir. Bu konuda işletmeler yetkilidir.

MADDE 11- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak üç (3) iş günü iş yeri stajına gelmeyen öğrenciyi, en geç beş (5) iş günü içinde Aksaray Mühendislik Fakültesi DEKANLIĞI'nc bildirir.

MADDE 12- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Fakültesi DEKANLIĞI'na yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Fakültesi DEKANLIĞI tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

MADDE 13- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrencilerin başarı durumu, Aksaray Üniversitesi Öğrenci Staj Yönetmeliği ile ilgili Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi hükümlerine göre belirlenir.

MADDE 14- İş yeri eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları:

- İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- Sendikal etkinliklere katılmamak,
- İş yeri stajına düzenli olarak devam etmek,
- İş yeri stajı dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak.

DİĞER HUSUSLAR

MADDE 15- İşletmelerde iş yeri stajı yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Not 1: **Ücret Ödemesi yapılmayacak ise “ÖDENMEYECEKTİR” ibaresi yazılacaktır.

Not 2: Sözleşmenin 1. ve 2. Sayfaları Öğrenci, Fakülte ve İşletme Kurum Yetkilisi tarafından imzalanacaktır.

Staj Yapılacak İşletme Adı		
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Fakültesi Adı		
ÖĞRENCİ	İŞVEREN veya VEKİLİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
	Görevi :	
Tarih:	Tarih:	Tarih:
İmza :	İmza-Kaşe :	İmza-Kaşe :